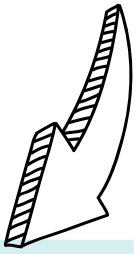
MACH live! E-VERWALTUNG

E-VORGANGSBEARBEITUNG

MACH

Die MACH live! Software umfasst ein ganzheitliches ERP-System, Dokumentenmanagement, Berichtswesen sowie Selfservices. Die MACH live! E-Verwaltung erfüllt alle Anforderungen an Enterprise-Content-Management-Systeme in der öffentlichen Verwaltung.

Das überzeugt im Alltag



- Modernes Werkzeug zur Ausführung von Prozessen auf Basis BPMN 2.0
- Zentrale Aufgabenverwaltung
- Prozesssicherheit
- Vertretungsmanagement
- Termin- und Fristenverwaltung
- Lückenlose Protokollierung: Nachvollziehbarkeit ist gewährleistet
- Eskalationsfunktionen
- Abbildung von Mitzeichnungsverfahren
- Prozessmonitoring
- Systemübergreifende Prozesse: Integration von Fachverfahren

Um die elektronische Kommunikation zwischen Bürger:innen, Wirtschaft und Verwaltung zu verbessern, ist neben der elektronischen Ablage die Modernisierung Ihrer Geschäftsprozesse Pflicht. Diese Prozesse lassen sich optimieren und automatisieren.

AUS GUTEM HAUSE: DIE PRODUKTFAMILIE E-VERWALTUNG

Die MACH live! E-Vorgangsbearbeitung fügt sich als weiterer Baustein in die neue Produktfamilie MACH live! E-Verwaltung ein. Diese erfüllt alle Anforderungen an Enterprise-Content-Management-Systeme in der öffentlichen Verwaltung.

STAND-ALONE ODER INTEGRIERT: ZUGESCHNITTEN AUF DIE ÖV

MACH live! E-Vorgangsbearbeitung entspricht den Anforderungen zur elektronischen Vorgangsbearbeitung gemäß dem Organisationskonzept E-Verwaltung. Hiermit können Sie unterschiedliche Geschäftsprozesse umsetzen, z. B:

- Antragsverfahren
- Gesetzesverfahren
- Erlasse
- Mitzeichnungen
- klassische Verwaltungsprozesse wie Beschaffungs- und Rechnungsprozesse
- flexible Ad-hoc-Prozesse

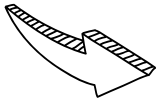
Der Zuschnitt der MACH live! E-Vorgangsbearbeitung auf den Public Sector hat entscheidende Vorteile: Sie ist bereits entsprechend vorkonfiguriert und auf das Wesentliche reduziert. Weil sie sich ohne Zusatzkomponenten in Ihre IT-Landschaft einfügen lässt, kann sie kostengünstig eingeführt und betrieben werden – integriert in die *MACH E-Akte* oder als Stand-alone-Lösung.

STRUKTURIERTE WORKFLOWS: SICHERHEIT IM PROZESS

MACH live! E-Vorgangsbearbeitung beinhaltet eine BPMN 2.0-fähige Prozesssteuerung, in der vordefinierte, standardisierte Prozesse ausgeführt werden. Die Prozesse bestehen aus Aufgaben (Aktivitäten), die über Sequenzflüsse miteinander verbunden sind. Aufgaben lassen sich parallel und sequentiell ausführen. Zusätzlich können Entscheidungen getroffen und Aufgaben wiederholt werden. Die Ausführung der Aufgaben ist mit Prozessrollen verknüpft, der Benutzer:innen und Organisationseinheiten zugeordnet werden können. Definieren Sie die Zuordnung bereits im Prozessmodell vor, damit Benutzer:innen sicher durch den Prozess geführt werden. Vordefinierte Formulare werden geöffnet und Entscheidungen abgefragt. Die im Workflow hinterlegten Vorgänge und Dokumente werden automatisch mitgeführt und stehen in jedem Prozessschritt zur Verfügung.

Die strukturierten Prozesse werden in Form von BPMN 2.0-Prozessdefinitionen angelegt. Hierbei werden folgende Elemente unterstützt:

- Ereignisse
- Aufgaben (Benutzeraufgaben, Systemaufgaben)
- Sequenzflüsse
- Parallele Gateways
- Exklusive Gateways
- Teilprozesse
- Pools und Lanes



MACH live! E-VERWALTUNG

E-VORGANGSBEARBEITUNG

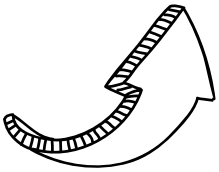
AD-HOC-WORKFLOWS: SO INDIVIDUELL, WIE SIE WOLLEN

Im Rahmen der Ad-hoc-Workflows definieren die Anwender:innen die Arbeitsabläufe individuell. Die Liste möglicher Aufgaben (Verfügungen) wird zentral durch die Administration vorgegeben. Die Nutzer:innen wählen die entsprechenden Aufgaben, Verantwortlichkeiten und Gruppen aus und passen sie während der Prozesslaufzeit an. So lassen sich jederzeit weitere Beteiligte einbinden, beispielsweise für Rückfragen oder Entscheidungen. Diese Workflows können Sie als Muster speichern und bei späteren Aufrufen bzw. für andere Vorgänge und Dokumente wiederverwenden.

Viele Vorteile für Ihre Vorgänge

Die MACH E-Vorgangsbearbeitung unterstützt gemeinsames Arbeiten, Abstimmen und Mitzeichnen in einem standardisierten Prozess.

Endlich erfolgreich gemeinsam arbeiten: Verlaufstabellen, Terminhinweise und hohe Transparenz schaffen zusätzliche Sicherheit.



HISTORIE UND VERTRETUNGEN: TRANSPARENZ AUF JEDER EBENE

Sämtliche Aufgaben und Entscheidungen lassen sich zusammen mit den Beteiligten in einer Verlaufstabelle (Historie) einsehen. Die Abläufe sind zu jeder Zeit transparent und nachvollziehbar. Bei Abwesenheit einzelner Teilnehmer:innen sorgt die Stellvertreterfunktion dafür, dass nichts liegen bleibt. Die Aufgaben werden automatisch an den bzw. die Stellvertreter:in übertragen und die Bearbeitung im Verlauf protokolliert.

TERMINE UND ESKALATIONEN: ALLES IM BLICK

Aufgaben und Prozesse sind oftmals zeitkritisch. Mit der MACH live! E-Vorgangsbearbeitung haben Sie die Sicherheit, keine Termine mehr zu verpassen und jederzeit einen Einblick in kritische Vorgänge zu erhalten, denn Sie können Ihren Aufgaben Termine und Zeitspannen hinterlegen. Bearbeiter:innen haben die Möglichkeit, sich ihre persönliche Aufgabenliste nach diesen Terminen zu filtern. Nach Ablauf der Termine erhält der bzw. die Bearbeiter:in einen entsprechenden Hinweis und kann darauf reagieren.

MACH live! E-VERWALTUNG

E-VORGANGSBEARBEITUNG

Gut zu wissen

Auf neuestem Stand

Mit ihrem modularen Aufbau entspricht die Produktfamilie MACH live! E-Verwaltung den Auflagen des Organisationskonzepts. Dies gilt natürlich auch für das Modul zur Vorgangsbearbeitung.

STANDARDISIERTES MITZEICHNUNGSVERFAHREN. EINFACH DABEI

MACH live! E-Vorgangsbearbeitung beinhaltet standardisierte Mitzeichnungsverfahren. Damit starten Sie sofort parallele und sequenzielle Mitzeichnungen mit anschließender Schlusszeichnung. Auch eine darüber hinausgehende Kenntnisnahme ist möglich. Mitzeichnende haben die Auswahl zwischen Mitzeichnung, Mitzeichnung mit Vorbehalt oder Ablehnung. Zusätzlich lassen sich mögliche Änderungswünsche, Vorbehalte und Ablehnungsgründe innerhalb der Aufgabe festhalten. Ihren Mitzeichnungsvermerk legen Sie einfach in Form eines Dokuments an.
In Kombination mit der *MACH live! E-Akte* können Sie das mitzuzeichnende Dokument bearbeiten und als neue Version speichern. Im Vorgang lassen sich außerdem weitere Dokumente erstellen und dem Zeichnungsverfahren hinzufügen.

ANBINDUNG IHRER FACHVERFAHREN. DIREKTER ZUGRIFF AUF DIE FUNKTIONEN

Häufig werden zur Ausführung von Geschäftsprozessen unterschiedliche Systeme verwendet. Kombinieren Sie Ihre Systeme und Fachverfahren sinnvoll mit der MACH live! E-Vorgangsbearbeitung und dem *MACH Integrationsserver*. Über Systemaufgaben können automatisiert Funktionen für die im Workflow hinterlegten Objekte durchgeführt werden. Dies gilt für

- Berechtigungserweiterungen
- Statuswechsel
- Formatkonvertierungen

Fachverfahren lassen sich sinnvollerweise mit Sende- und Empfangsaufgaben einbinden. Hier werden Schnittstellenaufrufe (zum Beispiel über Webservices) gestartet, um eine spezifische Funktion in einem Fachverfahren aufzurufen. Falls die Bearbeitung im DMS/VBS dadurch ausgesetzt werden soll, kann im Anschluss eine Empfangsaufgabe modelliert werden. Dadurch wird eine bestimmte Antwort des Fachverfahrens abgewartet, bevor der Workflow fortgesetzt wird.

Über den Tellerrand – was dazu passt

Die *MACH live! E-Verwaltung* lässt sich um diverse Bausteine ergänzen. Vervollständigen Sie Ihre Lösung z. B. mithilfe der Module *MACH live! E-Akte*, *MACH live! E-Zusammenarbeit*, *MACH live! E-Archiv* oder *MACH live! E-Poststelle*.

Lassen Sie sich MACH live! E-Vorgangsbearbeitung präsentieren

JETZT TERMIN VEREINBAREN!

mailbox@mach.de ■ Tel. 0451 / 70 64 70 www.mach.de

MACH AG ■ Lübeck ■ Berlin ■ Düsseldorf ■ München

© 2021-08 MACH AG ■ Wielandstraße 14 ■ 23558 Lübeck

Copyright © MACH AG. Alle Rechte vorbehalten. Dieses Dokument dient ausschließlich Informationszwecken und ist nicht verbindlich.
Die darin beschriebenen Informationen, Produkte und Services können jederzeit und ohne Vorankündigung geändert werden.